

# Juniorprogramm

## Bewerbungsunterlagen

Deutschsprachiges Förderprogramm für leistungsstarke  
und leistungsbereite Kinder von 9 – 14 Jahren

Der Einstieg ist jederzeit möglich.

Stand: Juli 2019

---

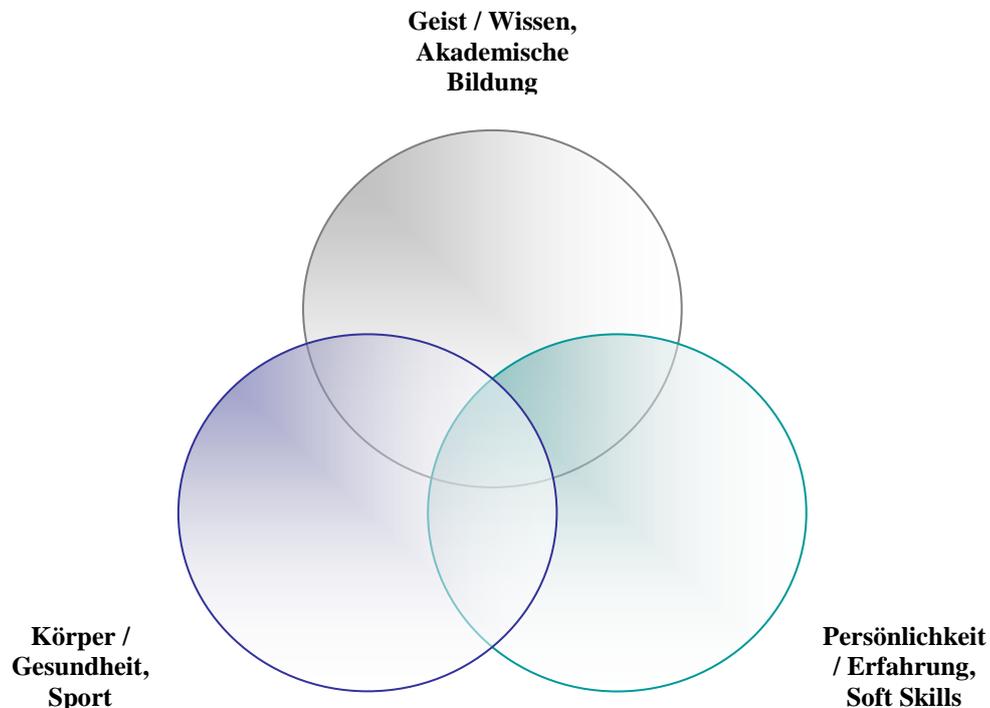


Young Business School  
c/o Institut für Jugendmanagement  
Haberstraße 1 - 69126 Heidelberg  
Tel.: 06221 / 39 556-75 Fax: -65  
[www.ybs.de](http://www.ybs.de)

## Das Juniorprogramm

ist ein leistungsorientiertes und schulergänzendes Bildungsprogramm für Schüler/innen im Alter von 9 bis 14 Jahren, die in der Regel die 4. – 8. Klasse besuchen. Das Programm gliedert sich in Fern- und Präsenzphasen, die nahezu individuell an die jeweilige Lebenssituation der Kinder angepasst werden können.

Sinn und Zweck des Programms ist es die Kinder auf ein höheres Leistungsniveau zu begleiten und ihnen individuell adäquate Leistungsanforderungen zu stellen, die sich einer optimalen Anforderung annähern.



Im Mittelpunkt der Förderung stehen die Bereiche Körper, Geist im Sinne der kognitiven Fähigkeiten und Persönlichkeit, die in dem zugrunde liegenden pädagogischen Konzept als sich gegenseitig bedingende Basiskomponenten verstanden werden.

### Geist – Wissen – Akademische Bildung

Da die Schülerförderung von leistungsfähigeren Schülern ab Klasse 9 – 13 in Deutschland in der Regel mit Programmen in Partnerschaft mit Hochschulen und Universitäten erfolgt und in einem Studium parallel zur Schule gipfelt, werden die Kinder im ersten Schritt auf das höhere Lernniveau vorbereitet. Im zweiten Schritt sollen schon die ersten Hochschulleistungsnachweise erworben werden. Konkret erfolgt die Betreuung beim Erarbeiten des Mathematikstoffes bis Studieneinstiegsniveau und der Ablegung der ersten Universitätsleistungen im Bereich der Wirtschaftswissenschaften, deren Grundwissen einer im heutigen Leben notwendigen Allgemeinbildung gleichkommt. Eine später folgende Ausrichtung der akademischen Studien auf Inhalte, die sich nach ersten Berufungswünschen richten, ist das Ziel.

### Körper – Gesundheit - Sport

Das Programm wird bei Präsenzphasen um ein Sportprogramm ergänzt, welches die fünf motorischen Hauptbeanspruchungsformen: Kraft, Ausdauer, Beweglichkeit, Schnelligkeit und Koordination, in der Summe unter dem Begriff „Kondition“ bekannt, in den Mittelpunkt rückt. Die Intention liegt in einem Beitrag zur Schaffung einer soliden, gesundheitlichen Basis und einer Bewusstseinsbildung für den Zusammenhang von Bewegung für die Erreichung einer ausgewogenen Work-Life-Balance und einer mentalen Stärke. Das Kind orientierte Präventionsprogramm beinhaltet ferner die Vermittlungen für den Umgang mit Stress, Mehrfachbelastungen durch verschiedene Entspannungs- und Reaktionsprogramme und soll Spaß sowie Freude an einer verantwortungsvollen Ernährung erziehen.

Präventions- und leistungsdiagnostische Methoden und Geräte sollen den Kindern ein Feedback geben um die eigenen Fortschritte messbar und vor allem erkennbar zu machen.

### **Persönlichkeit – Soft Skills – Erfahrung**

Die strategische Vermittlung von sozialen Kompetenzen, Kommunikationswerkzeugen sowie die Einbindung in planerische Prozesse und Projektteams interessennaher Projekte innerhalb der IJM Organisation leisten einen wichtigen Beitrag zur Persönlichkeitsbildung. Dabei folgt als pädagogische Basis die Teamkomponente dem Musketierprinzip: „Einer für alle, alle für einen“, die wirtschaftliche Ethik der eines ehrbaren Kaufmanns im originären Sinne und das sportlich-soziale Verhalten dem Motto „Fair Play!“. Das Training von Umgangsformen sowie die Einbindung von kulturellen und berufsbildenden Maßnahmen sollen frühzeitig den Erfahrungsschatz erweitern und eine differenziertere Auseinandersetzung mit den Chancen und Möglichkeiten im Leben bieten. Die Werthaltigkeit der eigenen Leistungsfähigkeit soll in kleineren Projekten sowie im Abschlussprojekt des Juniorprogramms erfahren werden. Der Abschluss besteht in der Regel aus einer größeren Reise, in der Vergangenheit oft in die USA, wobei die Kinder nachweislich mindestens 50% der Reisekosten selbständig durch ihrer eigenen Hände Arbeit erwirtschaften müssen.

### **Fazit**

Alle Programmbestandteile bereiten den Kindern in der Regel eine große Freude und jede Menge Spaß, machen aber auch klar deutlich, dass diese in einer außergewöhnlichen Leistungsbereitschaft begründet sind. In diesem Sinne will die YBS mit dem Juniorprogramm Lust an Leistung machen und einen wichtigen gesellschaftlichen Beitrag dazu leisten, dass die Teilnehmer die gesellschaftlichen Herausforderungen im globalen Wettbewerb in all ihren Facetten meistern zu können und spannende Perspektiven zu schaffen.

Das Juniorprogramm ist eine Ergänzung zur Regelschule und bettet sich zwischen die regional bereits bestehenden Verflechtungen der Kinder zu den Sportverbänden, Sprach- und Musikschulen. Das YBS Programm soll sich in die freien Ressourcen einfügen. Gleichwohl werden die Kinder auch zu manchen Zeiten klare Prioritäten setzen müssen. Das Programm ist mit Absicht so arrangiert, dass eine Freistellung pro Schulhalbjahr zehn Schultage nicht wesentlich überschreitet.

Auf das Programm kann das Young Master Programm oder ein anderes Bildungsprogramm der YBS, des IJM oder anderer Anbieter nahtlos aufgesetzt werden oder auch einzelne Bestandteile mit höherer Intensität fortgeführt werden.

Vor Bewerbung zum Juniorprogramm soll ein ausführliches Beratungsgespräch mit den verantwortlichen Tutoren der Young Business School geführt werden.

Im Folgenden sind alle wichtigen Details im Überblick dargestellt.

## Alle Fakten zum Programm

### Teilnehmer

Schüler im Alter von 9 bis 14 Jahren, die in der Regel die 4. – 8. Klasse besuchen. Die schulischen Leistungen sollten recht unkompliziert und sehr gut bis durchschnittlich im oberen Leistungsdrittel liegen. Der Teilnehmer sollte grundlegende soziale Fertigkeiten in einer Jugendgruppe erworben sowie Bewegung und sportliches Austoben gern haben. Die Lust auf Neues, Außergewöhnliches und ein wenig Abenteuer sind Teile des Naturells. Durchhaltevermögen und eine überdurchschnittliche Frustrationstoleranz sind Charaktermerkmale.

### Programm

Die Teilnehmer erwartet die Aufnahme an der Young Business School in eine Gruppe von Schülern, die sich gemäß obigen Kriterien zusammensetzt und aus der gesamten Bundesrepublik einschließlich der deutschen Auslandsschulen rekrutiert. Die Kinder werden sowohl bei Präsenzphasen als auch bei der Fernbetreuung durch ein festes Tutorenteam betreut. Im ersten Zug startet das Programm mithilfe eines eigenen Lernmanagementsystems mit der Erarbeitung der Mathematikkenntnisse bis auf das Abiturniveau. Der Zeitrahmen dafür liegt bei etwa zwei Jahren. Parallel erfolgt eine Zielsetzung für den Erwerb des ersten Hochschuleistungsnachweises und die Vorbereitung auf die Hochschuleinschreibung als Gasthörer. Ergänzend dazu finden Projekte und Maßnahmen der anderen Förderbereiche statt. Der Sport auf Präsenzphasen gehört zum Pflichtprogramm. Die Teilhabe an zahlreichen Expeditionen, Bildungsfahrten und Abenteueraktivitäten kann nach eigenen Wünschen zusammengestellt werden. Bei sämtlichen Maßnahmen des IJM werden die Kinder des Juniorprogramms bevorzugt berücksichtigt. Ein neues Bewerbungsverfahren ist nicht notwendig.

### Schulische Unterstützung

Zu dem Programm gehört auch, dass die Kinder Unterstützung bei schulischen Herausforderungen durch ihre Tutoren erhalten, da die Kinder einen Schulnotenschnitt von besser gleich 2,5 halten sollen. Die Zeugnisse sind halbjährlich bei den Tutoren einzureichen, damit gewährleistet werden kann, dass einem Abrutschen in einem Fach frühzeitig unterstützend begegnet werden kann. Dazu gehören die Versorgung mit Übungsmaterial, Erklärungen und Lernberatung sowie natürlich auch das Training in bestimmten Fachgebieten auf Präsenzphasen.

### Zeitbedarf

Die durchschnittliche tägliche Belastung soll 30-45 Minuten betragen. Wöchentlich ergeben sich dadurch 3-5 Stunden. Durch Camps und Präsenzphasen werden Urlaubstage und Wochen, in denen kein Vorankommen möglich war ausgeglichen. Die Erarbeitung der individuellen Aus- und Belastung erfolgt in der Betreuungsarbeit zwischen Tutoren und Kindern. Damit sich hier eine gut einschätzbare Beziehung zwischen Tutor und Kind entwickeln kann, sind die Eltern angehalten, sich an dieser Stelle auf die Beobachterrolle zu fixieren.

Für die Präsenzzeit gelten zwei Wochen Lerncamp in Dänemark als fix, damit sichergestellt ist, dass sich die Kinder aus dem Programm regelmäßig treffen und einen gemeinsamen Teamgeist aufbauen können. Hier entstehen erfahrungsgemäß langjährige Kameradschaften.

Termine in 2019: 30.08. - 06.09.2019

Termine in 2020: 21.02. - 28.02.2019

04.09. - 11.09.2020

Darüber hinaus gibt es Präsenzphasen für Schülerstudenten, zu denen die Teilnehmer des Juniorprogramms auch kommen dürfen, um sich auch mit ihren älteren Kollegen austauschen zu können.

Termine in 2019:	03.07. - 07.07.2019
	20.09. - 27.09.2019
	30.10. - 03.11.2019
Termine in 2020:	22.01. - 26.01.2020
	20.03. - 27.03.2020
	01.07. - 05.07.2020
	18.09. - 25.09.2020
	05.11. - 08.11.2020

Generell sind die Kinder zum regelmäßigen Samstagstraining in der IJM Geschäftsstelle, sofern sie im nahen Umfeld wohnen, herzlich willkommen.

### **Fernbetreuung**

Damit das Programm erfolgreich verläuft und ein gewünschter Fortschritt erreicht wird, ist eine engmaschige Betreuung auch über die Ferne nötig. Die Kinder haben dazu alle fünf Werktage einen Pflichtmeldepunkt bei den Tutoren um Fortschritte, Ziele und alles um das Programm herum zu besprechen. Übersehen die Kinder mal einen Termin, melden sich die Tutoren telefonisch.

Auch schulische Sorgen finden hier Berücksichtigung. Ferner gehört auch die Beratung für die Teilnahme an anderen Förderprojekten und Berufsorientierungsmaßnahmen dazu. Besondere Situationen wie die gleichzeitige Einbindung in sportliche Leistungskaders oder Internatsbesuche werden hier berücksichtigt.

### **Bewerbung, Probezeit Programmdauer, Kündigung**

Eine Bewerbung für das Programm ist jederzeit möglich. Die Bewerbung erfolgt mit dem Aufnahmeantrag, der im Anschluss an ein Bewerbungsgespräch gestellt wird. Der Bewerbung ist die Schuleinverständniserklärung/Schulempfehlung beizufügen, die seitens der Schule auch die Freistellung bis zu 10 Schultagen pro Semester regelt. Auf die Schulbescheinigung kann verzichtet werden, wenn aus pädagogischen, medizinischen oder psychologischen Gründen die Zusammenarbeit mit der Schule vorerst nicht erfolgen soll. Dies ist jedoch kurz zu begründen.

Die Aufnahme erfolgt auf Probe. Innerhalb der ersten sechs Monate kann die YBS ohne Begründung mitteilen, dass eine Weiterbetreuung im Juniorprogramm nicht erfolgt. Das Kind hat dann die Möglichkeit über ein Propädeutikum oder Schülerstudium an Programmen der YBS teilzuhaben.

Kann sich das Kind innerhalb der Probezeit gut in das Programm einfinden, gilt das Kind nach sechs Monaten automatisch als fest aufgenommen.

Das Programm läuft vom Tag der Anmeldebestätigung an sechs Monate. Danach ist eine Kündigung jeweils mit drei Monaten zum Monatsende und nach Einschreibung an der Fernuniversität Hagen zum Semesterende, also zum 31.12. mit Wirkung zum 31. März oder zum 30.06. eines Jahres mit Wirkung zum 30. September möglich. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

Sobald der Schüler das 14. Lebensjahr erreicht hat und die 8. Klassenstufe abgeschlossen hat wechselt der Schüler automatisch in das Schülerstudium. Die Beiträge bleiben erhalten.

Eine Aufnahme ins Young Master Programm oder in das Studiencoachingprogramm können beantragt werden.

**Kosten / Beiträge**

Die jährlichen/monatlichen Kosten setzen sich aus vier Bereichen zusammen:

- 1. Jahres-Mitgliedsbeitrag IJM e.V.**
- 2. YBS Schulbeitrag**
- 3. Kosten für Präsenzphasen**
- 4. Sonstige Kosten: Reisekosten zur YBS, Hochschulgebühren, Material**

1. Mitgliedsbeitrag

Die Kinder im Juniorprogramm werden Mitglied im Institut für Jugendmanagement e.V., worüber die Anbindung an den Sportbund gegeben ist und die Kinder durch eigene Aktivitäten in der Jugendarbeit partizipieren können.

Ferner erfolgt die Versicherung bei den Sporttrainings und Camps hier über die Sportversicherung. Der Jahresbeitrag beträgt: Euro 35,-.

2. YBS Schulbeitrag

Der Beitrag beträgt monatlich 300 Euro. Der Beitrag gilt für die gesamte Vertragslaufzeit und wird nicht erhöht.

3. Kosten für Präsenzphasen

Die Kosten für Präsenzphasen (3 Stück pro Halbjahr) und für Camps in Dänemark (ein Camp pro Halbjahr) sind in den monatlichen Beiträgen bereits enthalten. Eine Anmeldung muss bis spätestens 8 Wochen vor dem jeweiligen Termin erfolgen, damit ein Platz garantiert werden kann.

4. Sonstige Kosten

Alle sonstigen Kosten sind nicht in den YBS - Beiträgen enthalten und fallen individuell an. Hierzu gehören die An- und Rückreisekosten zur YBS sowie die Kosten für Kleidung und Material für die Teilnahme an den Veranstaltungen. Ebenso sind nicht die Kosten für Hochschulgebühren bei Einschreibung oder die Kosten für zusätzliche Studienbücher im Preis enthalten. Bei einer Einschreibung an der Universität Hagen kommen Studiengebühren von 50 Euro monatlich und Kosten für separate Bücher von ca. 50 Euro pro Semester hinzu.

**Zusammenarbeit mit den Eltern**

Ein quartalsweiser Austausch über die Fortschritte sollte zwischen den Tutoren und Eltern regelmäßig geführt werden und ergibt sich besonders dann, wenn an einer Stelle Unregelmäßigkeiten oder Problemstellungen auftreten. Wichtig für die Gesprächsinitiierung: Sollte seitens der YBS alles laufen, werden die Tutoren nicht das Gespräch mit den Eltern suchen, sondern immer mit den Kindern alle Herausforderungen besprechen und gemeinsam planen. Das bedingt schon allein das besondere Vertrauensverhältnis, welches die Kinder zu den Tutoren aufbauen. Die YBS geht grundsätzlich davon aus, dass zwischen Kindern und Eltern ein ausgeprägtes Vertrauensverhältnis besteht und die Eltern über alle wichtigen Punkte informiert sind.

Die Tutoren werden erst das Elterngespräch suchen, wenn der Gedanke besteht, dass die elterliche Hand Missstände positiv beeinflussen könnte oder aber auch wichtige Fristen evtl. ohne Mitüberwachung der Eltern verstreichen könnten.

Grundsätzlich soll das Tutoren-Schüler Verhältnis kameradschaftliches sein und es soll eine zuverlässige Vertrauensbeziehung herrschen. Das Kind soll sich wohlfühlen.

**Tutoren**

Das Tutorenteam wird seitens der YBS sorgfältig zusammengestellt und regelmäßig geschult. Hier stellt die Lebenserfahrung gepaart mit dem jugendlichen Spieltrieb ein geeignetes Betreuungsteam dar. Liebevoller Rumschlingern und spannende Abenteuer mit klaren Ansagen, wenn es um die Erreichung von Zielen und das Aufzeigen von Grenzen geht, die es als Heranwachsender gilt laufend auf deren Bestand zu prüfen.

Die Tutoren müssen einen akademischen Bildungsweg durchlaufen oder durchlaufen haben sowie zahlreiche Sonderqualifikationen erworben haben. Dazu gehören Jugendleiter- und Trainerqualifikation der Jugendverbände genauso wie Rettungs- und Pflegedienst Erfahrung, Personenbeförderungsschein und Erfahrungen im Projektmanagement sowie pädagogische Auslandserfahrung.

Jedes Kind erhält bei Aufnahme zwei Tutoren benannt, die in erster Linie für alle Belange Ansprechpartner sind.

**Beratung**

Vor Aufnahme in das Programm sollte ein ausführliches Beratungsgespräch stattfinden um alle Fragen zu klären. Auch während des Programms steht die YBS stetig als Coach und Berater zu Verfügung.

**Bewerbung, Anlagen**

Für die Bewerbung stehen die Unterlagen auf der Homepage: [www.ybs.de](http://www.ybs.de) als Download zu Verfügung.

Als Anlagen sind diesen Informationen die Schulempfehlung sowie der Mitgliedsantrag zum Institut für Jugendmanagement e.V. angefügt.

## Schulempfehlung

Hiermit möchten wir folgenden Schüler für die Aufnahme in das Juniorprogramm an der Young Business School empfehlen und sind über die möglichen Fehlzeiten von maximal 10 Tagen pro Halbjahr informiert. Die Young Business School informiert frühzeitig über anstehende Termine und bestätigt auch die Zeiträume, in denen der Schüler anwesend war. Bei schulischen Lücken stehen die Tutoren der YBS auch dem Klassenlehrer als Ansprechpartner zu Verfügung, um Defiziten schnell zu begegnen.

Schüler/in: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Schulname und  
Schulanschrift: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Klassenlehrer: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Stempel / Unterschrift: \_\_\_\_\_

# Aufnahmeantrag / Studienvertrag

ID:	<input type="text"/>	Bearbeiter:	<input type="text"/>
CASS:	<input type="text"/>	Material:	<input type="text"/>
		Einschreibung:	<input type="text"/>

## 1.) Persönliche Daten (bitte deutlich schreiben!)

männlich  weiblich

Name  Vorname  Geschlecht

Geburtsdatum  Geburtsort

Straße, Nr.

PLZ  Wohnort

Tel.  Staatsangehörigkeit



Bitte hier Passbild aufkleben

Mobiltelefon  E-Mail

Schule, Ort  Klasse

Bemerkungen (Wird mehr Platz benötigt, legen Sie bitte ein separates Blatt bei.)

## 2.) Programmauswahl

**Propädeutikum** Förderprogramm/e für junge Menschen von 10 bis 26 Jahren. Der Beitrag beträgt für einen Kurs 35 EUR pro Monat. Jeder weitere Kurs kostet zusätzlich 10 EUR / Monat.

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Mathematik      | <input type="checkbox"/> Chemie        | <input type="checkbox"/> Physik           |
| <input type="checkbox"/> Volkswirtschaft | <input type="checkbox"/> Biologie      | <input type="checkbox"/> Sprache Advanced |
| <input type="checkbox"/> Finanzwesen     | <input type="checkbox"/> Human-Medizin | <input type="checkbox"/> Sprache Basis    |

**Studiencoachingprogramm** 95 EUR / Monat Die Young Business School übernimmt die Studienverwaltung sowie die Fristenüberwachung bei der Hochschule und bietet kontinuierliche Studienbetreuung (auch für Erwachsene). Bitte wähle unter 3.) den Studiengang.

**Schülerstudium / Juniorprogramm** 300 EUR / Monat inkl. Präsenzphasen/Lerncamps Fernbetreutes Studium parallel zur Schule mit regelmäßigen, optionalen drei Präsenzphasen pro Semester und tgl. Hilfehotline von Mo-Sa direkt zu den Tutoren. Juniorprogramm als Einstiegsprogramm für Schüler ab der 4.-8. Klasse mit kürzeren Betreuungsintervallen. Präsenzphasen: Enthalten sind pro Semester eine Woche Lerncamp sowie drei Präsenzphasen. Bitte wähle unter 3.) den Studiengang.

**Talentprogramm** 950 EUR / Monat In 3 Jahren: Abitur, Bachelor, Technologie- und Sprachprogramm + Soft Skills Training, Schülermentorenausbildung  
 Studiengang:  Wirtschaft  Wirtschaftsinformatik  
 Optional:  + 850 EUR / Monat Übernachtungspaket

**Young Master of Management (YBS)** 2.250 EUR / Monat inkl. Übernachtungspaket In 3 Jahren: Abitur, Bachelor in Wirtschaft oder Wirtschaftsinformatik, Leadership-Traineeprogramm, Technologie- und Sprachprogramm + Jugendmanagerausbildung, Drei-Kontinente-Programm + Soft Skills Training  
 Studiengang:  Wirtschaft  Wirtschaftsinformatik

**Triales Programm** (sehr eingeschränkter Zugang) In 3 Jahren: Abitur, Bachelor in Wirtschaft/Wirtschaftsinformatik oder Wirtschaftspsychologie und Ausbildung/Traineeprogramm zum Veranstaltungskaufmann/-kauffrau IHK + Jugendleiter-, Trainer- und Vereinsmanagerlizenz (DSB) – Verknüpfung von Ehren- und Hauptamt im spannenden Aktionsfeld: Bildung, Technologie und Jugendarbeit IJM Stiftung: Kostenübernahme der YBS- und Schulgebühren + 300 EUR Aufwandsentschädigung pro Monat / Nicht enthalten: Hochschulgebühren sowie Wohn- und Verpflegungskosten  
 Studiengang:  Wirtschaft  Wirtschaftsinformatik  Wirtschaftspsychologie

**3.) Studiengang** Nur auszufüllen bei den Programmen: Schülerstudium / ggf. Juniorprogramm, Studiencoachingprogramm

Ich wähle folgenden Studiengang und beantrage die Einschreibung als Student / Schülerstudent an der entsprechenden Hochschule. Hiermit fallen zusätzlich zu den Young Business School Beiträgen monatliche Studiengebühren der entsprechenden Hochschule an.

**FernUniversität in Hagen** 50 EUR / Monat

Die gleichbleibende Umlage der Unigebühren beträgt 50 Euro pro Monat solange das Studium andauert. Die Regelstudiendauer beträgt 6 bis 8 Semester.

- Wirtschaftswissenschaft (B.Sc.)       Wirtschaftsinformatik (B.Sc.)       Informatik (B.Sc.)
- Mathematik mit Nf. Wirtschaft (B.Sc.)       Rechtswissenschaft (LL.B.)       Mathematik mit Nf. Informatik (B.Sc.)

**PFH Private Hochschule Göttingen** 85 EUR für Schüler / Erwachsene 330,67 EUR bzw. 248 Euro

Die Hochschulgebühren pro Monat betragen 85 EUR für Schüler und für Erwachsene 330,67 EUR bei einer Studiendauer von 6 Semestern und 248 EUR bei einer Studiendauer von 8 Semestern und werden per Lastschriftverfahren eingezogen. Außerdem kommen für die Betreuung der Bachelorarbeit einmalig Kosten in Höhe von 650 EUR hinzu. Studiengangsinformationen auf [www.ybs.de](http://www.ybs.de).

- Betriebswirtschaftslehre (B.A)      Nur bei Erwachsenen: Studiendauer:  6 Semester       8 Semester
- Wirtschaftspsychologie (B.A.)      Nur bei Erwachsenen: Studiendauer:  6 Semester       8 Semester
- Psychologie (B.Sc.)      Nur bei Erwachsenen: Studiendauer:  6 Semester       8 Semester

**Wilhelm Büchner Hochschule** 160 EUR / Monat

Die Hochschulgebühren pro Monat betragen 160 Euro so lange das Studium andauert. Bei den Studiengängen ist die Mindestanzahl der Monatsraten angegeben, die im Falle des Abschließens des Studiengangs mindestens gezahlt werden müssen. Hinzu kommen einmalig Kosten für die Betreuung der Bachelorarbeit in Höhe von 695 EUR.

- Angewandte Informatik (B.Sc.) 58x 160 Euro       Medieninformatik       Wirtschaftsinformatik       App-Entwicklung
- Technische Informatik (B.Eng.) 58x 160 Euro       Automatisierungstechnik       Kommunikationstechnik       Maschinenbau       Energieinformationsnetze
- Mechatronik (B.Eng.) 58x 160 Euro       Allgemeine Mechatronik       Robotik       Schienenfahrzeuginstandhaltung
- Elektro- und Informationstechnik (B.Eng.) 58x 160 Euro       Automatisierungstechnik       Telekommunikation       Leit- und Sicherungstechnik       Energieinformationsnetze
- Wirtschaftsingenieurwesen (B.Eng.) 58x 160 Euro       Informationstechnik       Logistik       Produktion       Erneuerbare Energien
- Digitale Medien (B.Sc.) 49x 160 Euro       Game Development (B.Sc.) 49x 160 Euro
- Chemische Verfahrenstechnik (B.Eng.) 58x 160 Euro       Energiewirtschaft und -management (B.Sc.) 49x 160 Euro
- Wirtschaftsinformatik (B.Sc.) 49x 160 Euro       Technische Betriebswirtschafts(B.Sc.) 49x 160 Euro
- Informations- und Wissensmanagement (B.Sc.) 49x 160 Euro       Maschinenbau-Informatik (B.Eng.) 58x 160 Euro       Kunststofftechnik (B.Eng.) 49x 160 Euro
- Lebensmittelverfahrenstechnik (B.Eng.) 58x 160 Euro       Maschinenbau (B.Eng.) 58x 160 Euro       Informatik (B.Sc.) 49x 160 Euro
- Energieverfahrenstechnik (B.Eng.) 58x 160 Euro       Fahrzeugtechnik (B.Eng.) 58x 160 Euro       IT-Sicherheit (B.Sc.) 49x 160 Euro

**4.) SEPA-Lastschriftmandat / Einzugsermächtigung** (Die Beiträge werden ausschließlich per Lastschriftverfahren erhoben.)

Hiermit ermächtige ich die Institut für Jugendmanagement GmbH als wirtschaftlichen Träger der Young Business School, die monatlichen oder jährlichen YBS-Beiträge sowie die im Falle einer Immatrikulation an einer Hochschule die anfallenden Hochschulgebühren (Siehe III.) von folgendem Konto einzuziehen. Die Beiträge werden jeweils zum 26. des Vormonats für den Folgemonat bzw. das Folgejahr eingezogen.

IBAN	BIC	Name der Bank
Kontoinhaber	Datum, Unterschrift des Kontoinhabers	

**5.) Widerrufsbelehrung**

Der Studienvertrag kann ohne Angabe von Gründen innerhalb eines Zeitraumes bis zwei Wochen nach Erhalt der Annahmestätigung gegenüber der Young Business School widerrufen werden. Der Widerruf muss in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) erfolgen. Sollte der Widerruf form- und fristgerecht erfolgen, gilt der Studienvertrag als nicht geschlossen. Der Widerruf ist zu richten an: Institut für Jugendmanagement GmbH, Haberstraße 1, 69126 Heidelberg. Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen herauszugeben. Können die empfangenen Leistungen ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgegeben werden, besteht Anspruch auf einen Wertersatz. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt mit der Absendung der Widerrufserklärung oder der Sache, für uns mit deren Empfang. Der Wert der Überlassung, des Gebrauchs oder der Benutzung der Sachen oder der Erteilung des Unterrichts bis zur Ausübung des Widerrufs ist nicht zu vergüten (§ 4 Abs. 3 FernUSG).

**6.) Abschließende Erklärung**

Hiermit melde ich mich verbindlich zum genannten Programm an. Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben. Die allgemeinen Studienbedingungen auf Seite 3 habe ich gelesen und akzeptiere ich.

X

---

Ort, Datum      Unterschrift des Teilnehmers

X

Bei Minderjährigen zusätzlich der gesetzliche Vertreter: \_\_\_\_\_

**Allgemeine Studienbedingungen**

**1. Immatrikulation / Vollmacht**

Der Antragsteller meldet sich mit diesem Aufnahmeantrag zu dem unter 2.) angegebenen Programm der Young Business School und in den gegebenenfalls unter 3.) angekreuzten Studiengang an. Darin ist, falls bei 3.) etwas ausgewählt wurde gleichzeitig eine Immatrikulation an der FernUniversität in Hagen, der Wilhelm Büchner Hochschule oder an der PFH Private Hochschule Göttingen, abhängig vom gewählten Studiengang, enthalten.

**2. Zulassungsvoraussetzung**

Die Young Business School nimmt die Anmeldung an, sofern die Zulassungsvoraussetzungen gegeben sind. Diese können der jeweiligen Programmausschreibung entnommen werden.

**3. Vertragsabschluss und Widerruf**

Mit der schriftlichen Annahmestätigung ist der Studienvertrag mit der Institut für Jugendmanagement GmbH als Träger der Young Business School geschlossen. Der Studienvertrag kann ohne Angabe von Gründen innerhalb eines Zeitraumes bis zwei Wochen nach Erhalt der Annahmestätigung gegenüber der Young Business School widerrufen werden. Der Widerruf muss in Textform erfolgen. Sollte der Widerruf form- und fristgerecht erfolgen, gilt der Studienvertrag als nicht geschlossen.

**4. Studienmaterial**

Bei dem Fernstudium über die Young Business School erfolgt die Lieferung von Studienmaterial dem individuellen Fortschritttempo sowie den Regelungen der Hochschulen angepasst.

**5. Kosten**

Die programmspezifischen Beiträge an der Young Business School können Punkt 2.) entnommen werden. Hinzu kommen die Gebühren der jeweiligen Hochschule die unter 3.) angegeben sind. Die Betreuung der Bachelorarbeit an der Wilhelm Büchner Hochschule und PFH Privaten Hochschule Göttingen werden seitens der Hochschule mit zusätzlichen Kosten berechnet, derzeit 650 EUR (PFH) / 695 EUR (WBH). Förderungen und Beitragstundungen über die IJM Stiftung sind gesondert aufzuführen.

**6. Leistungen / Präsenzphasen**

Der Vertrag beinhaltet die Leistungen gemäß nachfolgender Leistungsübersicht. Diese ist Bestandteil der Allgemeinen Studienbedingungen. Im Propädeutika Programm sowie im Studiencoachingprogramm sind keine Präsenzangebote im Beitrag inkludiert. Im Schülerstudium und Juniorprogramm sind folgende Präsenzphasen inkludiert: drei Präsenzphasen pro Semester, die wöchentlichen Trainingszeiten samstags von 8-16.Uhr sowie die Sport- und Lerncamps über die Faschingswoche sowie in der der ersten Septemberwoche.

**7. Kündigung / Wechsel in ein anderes Programm**

7.1 Die Mindestvertragslaufzeit bei den Propädeutika und Studienverträgen, die ein Studium an der Wilhelm Büchner Hochschule oder der PFH Göttingen beinhalten, beträgt sechs Monate. Der Studienvertrag kann mit einer Frist von drei Monaten zum Monatsende gekündigt werden. Sollte der Teilnehmer, die gemäß Programm erforderlichen Leistungen nicht erbringen, ist eine Kündigung seitens der Young Business School zu den gleichen Fristen möglich.

7.2 Ist in dem Programm ein Studium an der FernUniversität Hagen enthalten, so kann der Studienvertrag mit einer Frist von drei Monaten jeweils zum 31. März (Ende des Wintersemesters) oder zum 30. September (Ende des Sommersemesters) gekündigt werden.  
 7.3 Bis zum 30. April eines Schuljahres können das Talentprogramm und Young Master Programm zum 30. September oder das Triale Programm zum 31. Juli gekündigt werden.  
 7.4 Für einen Wechsel in ein anderes Programm gelten die gleichen Fristen.  
 7.5 Die Kündigung / der Wechsel des Programms bedarf der schriftlichen Form und muss so an der YBS eingehen, dass die YBS mindestens einen Werktag (Mo-Fr) zum Monatsende Zeit hat, Unterverträge fristgerecht zu kündigen.  
 7.6 Falls eine Stundung der Young Business School Beiträge oder der Hochschulbeiträge vereinbart wurde, sind diese im Falle der Kündigung nach Vertragsende in Höhe von mindestens der bisherigen Beitragshöhe in weiteren monatlichen Beiträgen zu begleichen. Nach Kündigung erlischt die Einzugsermächtigung automatisch, sobald alle gestundeten Beiträge beglichen wurden.

**8. Zahlungsweise**

Die Gebühren werden mit Vertragsbeginn jeweils monatlich zum 26. für den Folgemonat vom angegebenen Konto abgebucht. Während der Laufzeit des Studienvertrages werden die Studiengebühren der YBS nicht erhöht. Sollten sich Gebühren für Unterverträge z.B. mit den Hochschulen erhöhen, kann die YBS diese Erhöhung an den Teilnehmer weitergeben.

**9. In den Studiengebühren sind nicht enthalten:**

die Kosten für zusätzliche Arbeitsmittel, wie z. B. PC-Hard- und Software, Gesetzestexte, Bücher und Nachschlagewerke (wenn sie nicht Bestandteil des Studienmaterials sind); die eigenen Kosten für Telefon, Porto und Datenfernübertragung; die Kosten für Fahrten, Unterkunft, Verpflegung bei der Teilnahme an freiwilligen Präsenzveranstaltungen der Partnerhochschulen; die Unterrichtskosten für zusätzliche Trainingsseminare und Repetitorien.

**10. Vertragsende, Urkunde**

Bei den Programmen mit Hochschuleinschreibung endet mit der Abschlussprüfung und der Übersendung der Abschlusszeugnisse das Studium und somit auch das Programm an der Young Business School. Die Urkunde der jeweiligen Hochschule wird mit Nachweis der allgemeinen Hochschulreife ausgestellt. Teilleistungen werden jeweils direkt nach der Klausur durch eine Leistungsbescheinigung beurkundet. Sollte das Studium mehr als einen Monat vor dem Abitur enden, erfolgt die Beantragung in Absprache der Zeugnisse ohne weitere Kosten, Vertragsende ist dann die vorläufige Ausstellungsurkunde über das abgeschlossene Studium.

**11. Schlussklauseln**

Sollte der Vertrag eine Lücke enthalten, so ist diese durch eine Regelung zu schließen, die dem Willen der Vertragsparteien bei Abschluss des Vertrages am nächsten kommt. Alle anderen Vertragspunkte bleiben gültig.

**Leistungsübersicht**

		<b>Propädeutikum</b> 4. bis . 13. Klasse und Erwachsene	<b>Studiencoaching- programm</b> 7. bis . 13. Klasse und Erwachsene	<b>Schülerstudium Juniorprogramm</b> 4. bis 13. Klasse	<b>Talente- programm</b> ab 10. Klasse	<b>Young Master of Management</b> ab 9. Klasse, ab 14 Jahren	<b>Triales Programm</b> ab 10./11. Klasse
<b>Hochschulmanagement</b>	Die Durchführung sämtlicher Verwaltungsschritte, die während des Hochschulprogramms an der Hochschule anfallen, inklusive der Materialüberwachung und diesbezüglicher Beratung und die Erinnerung an Fristen, die sich aus dem individuellen Studienablauf ergeben.	(X) nur bei Propädeutikum mit Hochschuleinschreibung	X	X	X	X	X
<b>Studienberatung</b>	Persönliche und individuelle Beratung bezüglich der Studiendurchführung und Strategie sowie Zusammenstellung und laufendes Briefing der studienrelevanten Hochschulinformationen	X	X	X	X	X	X
<b>Lernmanagement</b>	Zugang zu dem Online-Lernmanagementsystem CASS zur individuellen Steuerung von Übungen, Lernstoffteilungen, Klausur- und Testvorbereitungen sowie der Bereitstellung von zusätzlichen Lernmaterialien und Lernhilfen	X	X (eingeschränkt)	X	X	X	X
<b>Fernbetreuung</b>	Die Bereitstellung einer telefonischen Betreuung, die sowohl Hilfe zur Lösung von fachlichen als auch organisatorischen Problemen bietet	X	X	X	-	-	-
<b>Studierfähigkeitstraining</b>	Kontinuierliches Training, um „Studieren zu lernen“ = selbstständig nach wissenschaftlichen Kriterien arbeiten zu können, Diskussionen und fachlichen Austausch mit Kommilitonen zu betreiben und letztendlich fachgerechte Schriften anfertigen zu können	-	-	X	X	X	X
<b>Präsenzbetreuung / Soft Skill Training</b>	Die Betreuung und Organisation von Veranstaltungen zum Trainieren des Lernstoffes inkl. Soft Skill Training (nicht die Präsenzphasenkosten).	Sonderpräsenzphasen	gegen Zusatzkosten	X	X	X	X
<b>Lernstandsüberwachung</b>	Aktive Lernfortschrittskontrolle, regelmäßige Kontaktüberwachung sowie die persönliche Erinnerung an Fristen, die sich aus dem individuellen Lernplan ergeben	jede 4. Woche	jede 3. Woche	jede 2. Woche bzw. jede Woche bei Juniorprogramm	jede 2. Woche	jede 2. Woche	jede 2. Woche
<b>Schulunterstützung</b>	Unterstützung und Hilfestellung bei etwaigen auftretenden schulischen Herausforderungen.	-	-	X	X	X	X
<b>Business Coaching</b>	Angebot von Berufsorientierungsveranstaltungen, Karrierecoachingmaßnahmen und Unterstützung bei der Planung des Bildungsweges nach dem YBS-Programm.	-	-	X	X	X	X
<b>Sprache und IT</b>	Sprachausbildung und IT-Schulungen mit digitalen Werkzeugen	-	-	-	X	X	X
<b>Projektplanung / Unternehmensgründung</b>	Betreuung der Projektarbeit bei kleinen und mittleren Projekten sowie Coaching einer Unternehmensgründung	-	-	-	-	X	-
<b>Präsenzphasenkosten</b>	Die Kosten für drei Präsenzphasen und ein Lerncamp in Dänemark inkl. Übernachtungs-, Verpflegungs, Transportkosten ab/an YBS (nicht Anreisekosten vom Heimatort zur YBS) sind pro Semester enthalten.	-	-	X	X	X	-
<b>Uni- / Hochschulgebühren</b>	Universitäts- & Hochschulgebühren sind in den YBS-Beiträgen enthalten.	-	-	-	-	X	-
<b>Work-Life Balance Programm</b>	Sport- und Präventionsschulungen in Theorie und Praxis	-	-	-	-	X	X
<b>Individual Coach</b>	Das individuelle Coaching der Persönlichkeit, die Vorbereitung auf Führungspositionen sowie die Begleitung bei der Aufnahme an Eliteuniversitäten oder Bewerbungsverfahren bei Unternehmen	-	-	-	-	X	X
<b>Schule</b>	Beiträge an die Privatschule bis Abitur	-	-	-	X	X	-
<b>Technologieprogramm und Mentorenschulung</b>	Die Kosten für die Technologiekurse sind enthalten. Nicht enthalten sind Expeditionsprogramme.	-	-	-	X	X	-
<b>3-Kontinente Programm</b>	Pro Jahr die Teilnahme an einer Forschungs- oder Wirtschaftsexpedition	-	-	-	-	X	-
<b>Übernachtungspaket So - Fr</b>	Während der Schulzeiten von Baden-Württemberg ist die Übernachtung (So.-Fr.) inkl. HP und Transfers inkludiert. Wochenenden, an denen kein Einsatz als Betreuer oder kein Lehrprogramm stattfindet, können auf Wunsch gegen Kostenumlage für Ü,HP, Betreuung von 145 EUR gebucht werden (Fr.-So.)	-	-	-	X	X	-

## Anhang 1: Hochschulvollmacht

**Handlungsvollmacht für die Hochschule**

(Nur Ausfüllen und beilegen bei den Programmen, die eine Hochschuleinschreibung enthalten)

Hiermit ermächtige ich bzw. ermächtigen wir,

---

Name, Vorname des Studenten

---

Bei Minderjährigen zusätzlich Name, Vorname des/der gesetzlichen Vertreter/s

die                    Young Business School  
                          c/o Institut für Jugendmanagement  
                          Haberstraße 1  
                          69126 Heidelberg

an der (bitte Hochschule des im Antrag gewählten Studienganges ankreuzen)

- FernUniversität in Hagen
- Wilhelm Büchner Hochschule
- PFH Private Hochschule Göttingen

sämtliche verwaltungstechnische Vorgänge, wie zum Beispiel Immatrikulation, Exmatrikulation, Rückmeldung, Statusänderung, Klausuran- und Abmeldeverfahren, Anträge zur Zeugnisausstellung, etc.

in meinem Namen vorzunehmen.

---

Ort, Datum

Unterschrift

---

Bei Minderjährigen zusätzlich der/die gesetzliche/n Vertreter

# Beitrittserklärung Stand 11/2017

## Institut für Jugendmanagement e.V.



Haberstraße 1, 69126 Heidelberg  
www.ijm-online.de, info@ijm-online.de

- Ich möchte Mitglied werden im Institut für Jugendmanagement e.V. (IJM)
- Ich möchte Mitglied werden im Alumni - Programm der Young Business School des IJM  
(Gilt nur für Ehemalige der Young Business School)
- Ich möchte ausschließlich Mitglied im Förderkreis werden und unterstütze das IJM jährlich mit \_\_\_\_\_ Euro. In diesem Fall besitze ich keine Mitgliedsrechte.

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ geb.: \_\_\_\_\_

männlich  weiblich Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ: \_\_\_\_\_ Ort/Land: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ E-Mail : \_\_\_\_\_

- Beitragsgruppe:**  Kinder und Jugendliche bis 26 Jahre  
 Erwachsene ab 27 Jahre

### SEPA-Lastschriftmandat / Einzugsermächtigung:

Hiermit ermächtige ich den Institut für Jugendmanagement e.V. die jährlichen Beiträge von folgendem Konto einzuziehen. Die Einzugsermächtigung erlischt, sobald alle offenen Beiträge eingezogen wurden oder der wirksamen Kündigung des Vertrages.

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC.: \_\_\_\_\_ Bank: \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift des Kontoinhabers: \_\_\_\_\_

Diese Einzugsermächtigung erlischt mit dem Ende der Mitgliedschaft. Die Mitgliedsbeiträge ergeben sich aus der jeweils gültigen Gebührenordnung des IJM und sind wegen Förderung der Jugendhilfe steuerlich abzugsfähig gemäß § 10 b Abs. 1 EStG i. V. m. Abschnitt A der Anlage 1 zu § 48 Abs. 2 EStDV.

Zur Beendigung einer Mitgliedschaft beachten Sie bitte folgendes:

Die Mitgliedschaft endet durch Tod, Austritt oder Ausschluss. Ein Austritt hat durch schriftliche Erklärung an den Vorstand des Vereins zu erfolgen und wird mit Ablauf des Kalenderjahres (31.12.) wirksam. Die Austrittserklärung muss spätestens bis 30.11. des betreffenden Jahres in der Geschäftsstelle eingegangen sein. Bei Minderjährigen ist die Erklärung vom gesetzlichen Vertreter zu unterschreiben. Ein Austritt entbindet nicht von der Verpflichtung zur Beitragszahlung für das laufende Kalenderjahr.

Die Satzung des IJM e.V. (erhältlich in der Geschäftsstelle) erkenne ich an.

Ort, Datum, Unterschrift (bei Minderjährigen Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten) \_\_\_\_\_

# Gebührenordnung des Instituts für Jugendmanagement e.V. Heidelberg

Stand 11/2017

## § 1 Mitgliedsbeiträge pro Jahr

### IJM - Mitgliedschaft

Kinder- und Jugendliche bis 26 Jahre	35 Euro
Erwachsene ab 27 Jahre	100 Euro

Mitgliedsbeiträge an Körperschaften zur Förderung steuerbegünstigter Zwecke sind gemäß § 10 b Abs. 1 EStG i. V. m. Abschnitt A der Anlage 1 zu § 48 Abs. 2 EStDV steuerlich abzugsfähig.

## § 2 Beitritt innerhalb des Kalenderjahres

Tritt ein Mitglied bis zum 30.06 des laufenden Jahres ein, ist der volle Mitgliedsbeitrag fällig. Nach dem 30.06 wird der halbe Mitgliedsbeitrag berechnet. Eine Teilnahme an den Trainingsveranstaltungen ist ohne Mitgliedschaft nur bis max. 3 Wochen möglich!

## § 3 Kündigung der Mitgliedschaft

Wir weisen nochmals ausdrücklich auf die Vereinsatzung § 3.5 a hin:

Die schriftliche Austrittserklärung eines Mitglieds muss spätestens einen Monat vor Ablauf des Geschäftsjahres dem Verein zugegangen sein. In besonders gelagerten Fällen kann vom Vorstand ein fristloser Austritt aus wichtigem Grund akzeptiert werden.

Diese Bestimmung wird hier nochmals genauer geregelt. Als Geschäftsjahr gilt das Kalenderjahr (§ 1.3).

Die Austrittserklärung muss bis zum 30.11 des Kalenderjahres beim Verein eingegangen sein. Die Nachweispflicht über den Eingang der Austrittserklärung liegt beim Mitglied.

Liegt beim Verein keine Austrittserklärung vor und kann das Mitglied keinen Nachweis erbringen, läuft die Mitgliedschaft noch bis zum Ende des folgenden Jahres.

Der Austritt während des Jahres ist nicht möglich.

## § 4 Zahlungsbedingungen

Die Zahlung des Mitgliedsbeitrags ist ausschließlich im Bankeinzugsverfahren möglich.

Entstehen dem Verein Kosten durch Rücklastschriften mangels Deckung, bzw. durch unberechtigte Ablehnung der Lastschrift durch das Mitglied, werden die Bankgebühren und eine Bearbeitungsgebühr von 10 Euro dem Mitglied in Rechnung gestellt.